I.C. 70 MARINO - SANTA ROSA

Via Luigi Volpicella 372/G – 80147 Napoli
Tel. 0815963764 - Fax. 0815962878
Codice meccanografico NAIC8FR003 - Codice fiscale 95186630638
e-mail: naic8fr003@istruzione.it – pec: naic8fr003@pec.istruzione.it
sito web: www.ic70marinosantarosa.edu.it

FA.C.E. – FARSI COMUNITA' EDUCANTI

Prot. n. 2408/4.1.o

Napoli, 02/07/2019

Stazione appaltante: I.C. 70 Marino – Santa Rosa di Napoli, via Luigi Volpicella 372/G
Codice univoco ufficio: UF0JQ3
Codice di progetto: 2016-PIN-00011

All' Albo – Sito web
Agli Atti – Progetto FA.C.E.

Oggetto: Nuovo avviso interno per la selezione di n. 2 tutor di plesso ai quali conferire l'incarico relativo all'Azione 8 del progetto "FA.C.E. - Farsi Comunità Educanti".

Il Dirigente Scolastico

Visto che l'Impresa Sociale Con i Bambini, costituita il 20 giugno 2016 e interamente partecipata da Fondazione CON IL SUD, è stata individuata come soggetto attuatore del "Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile" di durata triennale (L. 208/2015, art. l, comma 392);

Visto che nell'anno 2016 l'Impresa Sociale Con i Bambini ha lanciato il "Bando Prima Infanzia", indirizzato ad interventi, a valere sull'intero territorio nazionale, dedicati alla prima infanzia (0-6 anni);

Visto nell'ambito del bando "Prima Infanzia", la Fondazione Reggio Children - Centro Loris Malaguzzi ha presentato una proposta progettuale dal titolo "FA.C.E. - Farsi Comunità Educanti" a cui hanno aderito quattro reti cittadine (città: Reggio Emilia, Palermo, Teramo, Napoli) ed è stata individuata quale "Soggetto Responsabile" con funzione di capofila di una rete di 20 Partner sul territorio nazionale;

Vista l'adesione al progetto "FA.C.E. - Farsi Comunità Educanti" Nr. Progetto: 2016-PIN-00011, il relativo Accordo di partenariato (prot. n. 1931/1.8.e del 23/0572018) e di assumere in bilancio il relativo importo - Entrate AGG. 04 VOCE 06 - Spese P43 (delibera n. 65 del Consiglio di Istituto del 7 giugno 2018);

Visto che la rete di partner di Napoli per lo sviluppo del progetto "FA.C.E. - Farsi Comunità Educanti" è composta da Istituto Comprensivo IC 70 Marino – Santa Rosa (referente territoriale) e da Atelier ReMida Campania, Comune di Napoli (partner territoriali)

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 relativo al "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Vista la Nota MIUR Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Visto Il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni (delibera n. 102 del Consiglio di Istituto del 16/04/2019);

Rilevata l'esigenza di indire in relazione all'Azione 8 del progetto "FA.C.E. - Farsi Comunità Educanti"

Documento firmato digitalmente da Gaetano Marchesano ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

(importo finanziario della specifica Azione non ancora autorizzato) la procedura per l'individuazione di risorse umane interne in grado di assicurare una prestazione professionale corretta ed efficiente;

Visto Avviso interno per la selezione di n. 4 tutor di plesso ai quali conferire l'incarico relativo all'Azione 8 del progetto "FA.C.E. - Farsi Comunità Educanti";

Visto Il verbale del 02/07/209 dal quale si evince che non sono pervenute candidature per i tutor di plesso del Lotto O (Avviso Prot. n. 2276/4.1.o del 20/06/2019)

RENDE NOTO

che è indetto Avviso interno per la selezione di **n. 2 tutor di plesso** ai quali conferire l'incarico relativo all'Azione 8 del progetto "FA.C.E. - Farsi Comunità Educanti" come da tabella esplicativa:

1° Ciclo

Azione	**Sedi**	**Tempi**	**Incontri**	**Periodo**	**Tutor richiesti**	**Ore**	**Compenso**
A8 – Coordinamento delle attività progettuali in relazione all'utenza	Lotto O	il sabato dalle 8.30 alle 12.30	9	ottobre – dicembre 2019	1	36	€ 25

2° Ciclo

Azione	**Sedi**	**Tempi**	**Incontri**	**Periodo**	**Tutor richiesti**	**Ore**	**Compenso**
A8 – Coordinamento delle attività progettuali in relazione all'utenza	Lotto O	il sabato dalle 8.30 alle 12.30	9	gennaio - marzo 2020	1	36	25

In particolare il tutor di plesso avrà il compito di:

- ✓ Coordinare l'apertura e la chiusura del plesso, la disponibilità degli spazi e il funzionamento delle attrezzature;
- ✓ Controllare l'orario previsto degli esperti interni ed esterni e del personale Ata addetto;
- ✓ Gestire e diffondere comunicazioni e documenti interne ed esterni;
- ✓ Diffondere le opportune informazioni all'utenza degli spazi, delle attività e dei servizi;
- ✓ Costituire punto di riferimento del plesso per l'utenza, per soggetti esterni, Enti e Associazioni;
- ✓ Coordinare i compiti in materia di sicurezza;
- ✓ Partecipare, su richiesta, alle riunioni operative e di staff.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Dirigente Scolastico dell'IC 70 Marino - Santa Rosa di Napoli **entro le ore 14.00 del 05/07/2019** attraverso:

- brevi manu (fa fede la data di acquisizione dell'istanza al protocollo della scuola)
- posta elettronica naic8fr003@istruzione.it

La domanda dovrà essere contenuta in busta chiusa sigillata recante sul retro il mittente e sul fronte la dicitura: FA.C.E. – TUTOR AZIONE 8. Le buste prive delle indicazioni di cui sopra non saranno ammesse alla selezione.

Nel caso di presentazione dell'istanza attraverso posta elettronica, dovrà essere riportata nell'oggetto e nel corpo della mail la dicitura: FA.C.E. – TUTOR AZIONE 8. Le mail prive delle indicazioni di cui sopra non saranno ammesse alla selezione.

I partecipanti dovranno presentare:

1. Domanda di partecipazione con le proprie generalità. L'istanza di partecipazione, pena l'esclusione dalla valutazione, deve essere redatta sul modello **Allegato A** (che costituisce parte integrante del presente bando) e alla stessa devono essere allegati:

- Curriculum Vitae in formato europeo aggiornato (con firma leggibile)
- Documento di riconoscimento.

2. La tabella di autovalutazione dei titoli (**Allegato B**): il candidato dovrà elencare i titoli, le esperienze e il punteggio in coerenza con quanto riportato nel curriculum vitae.

Ai fini di una significativa ricaduta professionale relativa alla realizzazione del progetto, i candidati potranno partecipare alla domanda di selezione per un solo ciclo di eventi.

Nel caso di accettazione parziale dell'incarico (ovvero per un numero inferiore ai 9 incontri previsti per ciascun ciclo), sarà chiesto agli altri candidati in graduatoria di accettare l'incarico per gli altri incontri.

Il calendario della partecipazione agli eventi e alle riunioni, le comunicazioni e le disposizioni del Dirigente scolastico sono vincolanti ai fini dell'accettazione dell'incarico.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il Dirigente Scolastico effettuerà la valutazione secondo i titoli di studio e le esperienze professionali, tenuto conto delle esigenze della prestazione richiesta.
Gli interessati, nel presentare la propria candidatura, accettano le suddette modalità di selezione e si dichiarano disponibili ad adeguarsi alle esigenze organizzative e didattiche dell'istituto.

Criteri di valutazione:

- Titoli di studio nello specifico settore per cui si concorre
- Titoli didattici e culturali nello specifico settore per cui si concorre
- Attività professionale nello specifico settore per cui si concorre
- Conoscenza e utilizzo delle nuove tecnologie.

TITOLI di STUDIO	**Punti**	**Max punti**
Per la laurea quinquennale o vecchio ordinamento attinente alla tipologia d'intervento (non cumulabile con il diploma e con la laurea triennale)	5	5
Per la laurea triennale attinente alla tipologia d'intervento (non cumulabile con il diploma e con la laurea quinquennale)	2	2
Per qualsiasi altra laurea quinquennale o triennale **non** attinente alla tipologia d'intervento (cumulabile con la laurea quinquennale e triennale attinente alla tipologia d'intervento; cumulabile con il diploma)	1	1
Per il diploma (non cumulabile con la laurea quinquennale e triennale attinente alla tipologia d'intervento; cumulabile con qualsiasi altra laurea)	2	2
Master, corsi di perfezionamento, specializzazioni post laurea, dottorato di ricerca attinenti alla tipologia d'intervento di durata minimo annuale	1	2
Corsi o seminari di formazione o aggiornamento di almeno 30 ore attinente alla tipologia e gli obiettivi	0,20	0,60
Formazione specifica (corso completo di studi di durata minimo 6 mesi o almeno 100 ore) attinente alla tipologia e agli obiettivi d'intervento	0,90	0,90
COMPETENZE INFORMATICHE	**Punti**	**Max punti**
ECDL START /ECDL/ IC3/LIM, altro…	1	3
ESPERIENZE PROFESSIONALI	**Punti**	**Max punti**
Esperienza pregressa nei progetti (Pon, Scuole a rischio, Fondo d'Istituto, Scuole Aperte…) in qualità di coordinatore, organizzatore di eventi, di corsi di formazione, seminari…	1	3
Esperienza pregressa nei progetti (Pon, Scuole a rischio, Fondo d'Istituto, Scuole Aperte…) in qualità di valutatore e/o referente del	1	1

monitoraggio		
Esperienza nella gestione progettuale della didattica e nella disseminazione di buone prassi	1	1
Esperienza nella gestione della didattica e degli spazi di apprendimento	1	1
Esperienza come responsabile di plesso e/o referente della scuola dell'infanzia/primaria (1 punto per ogni anno)	2	6
Esperienza nei rapporti con Enti, associazioni, istituzioni…	1	2
Partecipazione agli incontri che si sono svolti nell'ambito del progetto con documentazione delle attività svolte per le singole azioni per cui ci si candida	1	5

L'incarico sarà affidato a coloro che avranno ottenuto il miglior punteggio per ciascun ciclo per le ore previste. Nel caso di rinuncia del candidato avente diritto, si scorrerà la graduatoria fino all'avente diritto.

A conclusione della comparazione, il dirigente provvederà alla formazione della graduatoria che diverrà definitiva nei successivi 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo. Trascorso tale arco temporale - entro il quale sono ammessi i ricorsi - il provvedimento diventa definitivo e si procede al conferimento dell'incarico.
L'amministrazione si riserva preventivamente di accertare le diverse dichiarazioni dei partecipanti alla selezione, chiedendo adeguata certificazione. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazione d'opera occasionale.
Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per chiedere l'integrazione delle esperienze dichiarate.
L'attribuzione dell'incarico avverrà previa autorizzazione da parte dell'Impresa Sociale Con i bambini e dell'Ente capofila Reggio Children Foundation. La nomina sarà conferita per le ore e per la retribuzione oraria prevista dal presente avviso. L'importo orario è di euro 25,00, cifra onnicomprensiva.

Oneri ed obblighi del contraente
In relazione ai compiti riguardanti le Azioni sopra elencate, il personale selezionato è tenuto a:
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e su richiesta dal DS dell'istituto;
- Avere contatti con l'Ente capofila;
- Concorrere alla definizione della programmazione delle attività;
- Effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite nel calendario;
- Produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta (registri, cronoprogrammi…), anche ai fini dei controlli successivi.

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente Avviso determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:
1. Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
2. Violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. Mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dell'incarico, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel presente avviso;
4. Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

I tutor di plesso nominati saranno soggetti a controllo e valutazione della prestazione. Una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative.

Responsabile del procedimento
Il responsabile del procedimento è il D.S. dell'Istituzione Scolastica Gaetano Marchesano.

Recesso

L'amministrazione aggiudicatrice può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata.

Legge applicabile e foro competente
Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Napoli (NA).

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679
Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196) e del Regolamento UE 2016/679. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento.
La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web della scuola www.ic70marinosantarosa.edu.it

Si allegano:

- Allegato 1 - Istanza di partecipazione
- Allegato 2 - Tabella di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Gaetano Marchesano